



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БЕЛА ЦРКВА

Број 18.

25.децембар

Година 2020.

117.

На основу члана 12. став 12. Закона о инспекцијском надзору ("Службени гласник РС" број 36/15, 44/18 – др. закон 95/18), члана 44. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр.129/07, 83/2014 – др.закон, 101/16 – др.закон и 47/18) и члана 64. Статута општине Бела Црква ("Сл. лист општине Бела Црква", бр. 1/19), Председница општине Бела Црква, дана 25.12.2020. године, донео је:

## РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА КООРДИНАЦИЈУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА НАД ПОСЛОВИМА ИЗ ИЗВОРНЕ НАДЛЕЖНОСТИ ОПШТИНЕ БЕЛА ЦРКВА

I

Овим решењем образује се Комисија за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности општине Бела Црква (у даљем тексту: комисија).

Обухватнији и делотворнији надзор и избегавање преклапања и непотребног понављања надзора, поред усклађивања инспекцијског надзора између инспекције које врше инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности општине Бела Црква, обезбеђује и комисија.

II

Утврђује се да инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности врше:

- 1) Комунална инспекција у саставу Одељења за привреду, урбанизам и инспекцијске послове Општинске управе Бела Црква

- 2) Просветна инспекција у саставу Одељења за привреду, урбанизам и инспекцијске послове Општинске управе Бела Црква
- 3) Инспекција за утврђивање, контролу и наплату јавних прихода (Локална пореска администрација) у саставу Одељења за финансије и друштвену делатност Општинске управе Бела Црква
- 4) Грађевинска инспекција у саставу Одељења за привреду, урбанизам и инспекцијске послове Општинске управе Бела Црква
- 5) Инспекција за заштиту животне средине и туристичка инспекција у саставу Одељења за привреду, урбанизам и инспекцијске послове Општинске управе Бела Црква

## III

Послови и задаци комисије јесу:

- 1) да разматра и даје мишљење на предлоге планова инспекцијског надзора, које достављају инспекције;
- 2) Да прати достигнути ниво координације инспекција, иницира мере, утврђује смернице и даје упутства у циљу унапређења координације инспекција и делотворности инспекцијског надзора, и прати њихову реализацију, а нарочито: (1) за усклађивање планова инспекцијског надзора, и рада инспекција, (2) за размену информација у вршењу инспекцијског надзора, (3) за унапређење инспекцијског надзора на основу информација из годишњег извештаја о раду инспекција (4) за развој информационог система у циљу ефикасног вршења инспекцијског надзора;
- 3) да разматра и даје мишљење на нацрте одлука и предлоге других прописа којима се уређује питање инспекцијског надзора;
- 4) да разматра мишљења, директиве, методолошке материјале и приручнике за рад инспекције, анализира праксу инспекцијског надзора и заузима ставове у циљу уједначавања поступања инспекције у истим или сличним ситуацијама према свим надзираним субјектима, и објављује те ставове;
- 5) да учествује у анализи потреба за финансирањем, техничком опремљеношћу и стручним усавршавањем инспектора, као и утврђивању програма стручног усавршавања инспектора, и подноси иницијативе надлежним органима који се односе на финансирање, техничку опремљеност и програме обука и других облика стручног усавршавања инспектора;
- 6) да даје стручно мишљење о предлозима контролних листа, као ињихових измена и допуна;
- 7) да се стара да се на службеној интернет страници општине Бела Цркав објављују прписи, акти и документи који се односе на инспекцијски надзор;
- 8) да на упит заинтересованих лица пружа обавештења која се односе на делокруг инспекција у надлежности општине Бела Црква, најкасније у року од седам радних дана;
- 9) да у складу са потребом, подноси извештаје Општинском већу и Скупштини и даје предлоге за предузимање мера из њихове надлежности;

- 10) да се стара да се на службеној интернет страници општине Бела Црква објављују информације о свим носиоцима послова инспекцијског надзора, а нарочито подаци о њиховом надлежностима, адресама телефонима и адресама електронске поште као и њиховим руководиоцима;
- 11) да предузима одговарајуће активности у вези са обраћањем подносиоца притужбе на рад инспекције који јенезадовољан одлуком о притужби;
- 12) да разматра извештај о раду унутрашње контроле инспекције;
- 12) да обавља друге послове утврђене овим решењем.

## IV

Комисију чине 4 члана и то председник и 3 члана.

Председник комисије руководи њеним радом, усклађује рад чланова и сазива и води седнице комисије.

## V

У комисију се именују:

- за председника **Снежана Радојичић**, Руководилац одељења за урбанизам, привреду и инспекцијске послове
- за чланове:
  - 1) **Биљана Малушев**, шеф Одсека локалне пореске администрације;
  - 2) **Алма Саватовић**, руководилац Одељења за финансије и друштвене делатности;
  - 3) **Валентина Симићија-Хоц**, просветни инспектор

## VI

Инспекције су дужне да се придржавају смерница и упутства из тачке III тачка 2) овог решења. Члан Комисије који није сагласан са овим смерницима и упутствима може да поднесе предлог Општинском већу, односно Скушаштини да заузме став поводом овог питања, односно предузму мере и радње из свог делокруга. Послове из става III тачка 2) подтачка (4) овог решења Комисија обавља у сарадњи са органом Општинске управе надлежним за послове информатике и електронске управе, који обавља стручне послове и послове градске управе који се односе на успостављање и одржавање информационог система у циљу ефикасног вршења инспекцијског надзора.

## VII

Стручно-техничке и административне послове за комисију обавља Одељење за урбанизам, привреду и инспекцијске послове ОУ Бела Црква.

## VIII

У оквиру комисије образује се радне групе и стручни тимови за одређену област, односно одређена питања инспекцијског надзора. Радном групом, односно стручним тимом руководи члан Комисије, а у раду радне групе, односно стручног тима могу учествовати представници инспекција које немају чланове у саставу Комисије, јавних предузећа и установа чији је оснивач општина Бела Црква, удружења, комора и других асоцијација, научних и образоних установа, као и других организација чији је рад повезан са системом и пословима инспекцијског надзора у општини Бела Црква.

## IX

Комисија је овлашћена да захтева податке, обавештења, исправе и извештаје који су јој потребни за обављање њених послова и задатака од надлежних органа и ималаца јавних овлашћења.

## X

Комисија доноси пословник о свом раду.

## XI

Комисија, применом овлашћења прописаних законом и статутом, обавља координацију инспекцијског надзора који врше инспекције Општинске управе Бела Црква. Комисија доставља смернице и упутства из тачке III тачка 2) овог решења Руководиоцима Одељења, ради вршења послова из свог делокруга у погледу унапређења координације инспекција и делотворности инспекцијског надзора.

## XII

Комисија усклађује инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности са поверилим пословима инспекцијског надзора из надлежности општине Бела Црква, обезбеђивањем координације и међусобне сарадње инспекција у утврђивању планова инспекцијског надзора и рада инспекција и сарадње у поступку вршења самосталног или заједничког инспекцијског надзора.

Сарадња између инспекција из става 1. ове тачке оставрује се у складу са облицима сарадње утврђеним законом и другим прописима којима се уређује државна управа и локална самоуправа, Законом о инспекцијском надзору и посебним законима, и нарочито обухвата међусобно обавештавање, размену информација, пружање помоћи и заједничке мере и радње од значаја за инспекцијски надзор, као и друге начине унапређења делотворности инспекцијског надзора у надлежностима општине Бела Црква.

У оквиру свог делокруга, у складу са одлуком којом се уређује Општинска управа, Одељење за урбанизам, привреду и инспекцијске послове, усклађује инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности са поверилим пословима инспекцијског надзора из надлежности општине Бела Црква.

XIII

Комисија подноси Општинском већу редовне извештај о раду најмање једном годишње до 31.01. текуће године за претходну годину, као и ванредне извештаје по потреби, и редовно их објављује на интернет страници.

XIV

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Бела Црква".

Број -----

Дана: 25.12.2020. год.

ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНЕ  
Виолета Симић

**117.РЕШЕЊЕ** о образовању комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности општине Бела Црква.....558

Издаје и штампа Скупштина општине Бела Црква, Милетићева бр. 2. Одговорни уредник Јадранка Милосављевић.

Редакција и администрација: Одељење за скупштинске, општу управу и заједничке послове Скупштине општине.

Бела Црква, телефон број 851-244. Годишња претплата износи 2.000,00 динара.

Претплата се шаље на рачун број 840-742351843-94, позив на број одобрења 97 – 53-209 за приходе које својом делатношћу остваре органи и организације општина.

Тираж 50 примерака