



Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Бела Црква  
Општинска Управа Бела Црква  
Одељење за урбанизам, привреду  
и инспекцијске послове

**Број предмета: ROP-BCR-4681-LOC-1/2019**

Заводни број: 353-16/2019-05

Дана: 26.03.2019.године

Бела Црква, Милетићева бр. 2

Тел. 851-224, лок.113

Општинска управа општине Бела Црква, Одељење за урбанизам, привреду и инспекцијске послове, поступајући по захтеву број **:ROP-BCR-4681-LOC-1/2019**, Општине Бела Црква, МБ 08108005, ул. Милетићева бр.2, Бела Црква, у својству носиоца инвестиције, поднетог преко овлашћеног пуномоћника „ Војводинапројект “, АД за пројектовање и надзор грађења, из Новог Сада, за издавање локацијских услова за изградњу коловоза саобраћајнице и пешачке стазе у улици Михајла Пупина ( Урванска) у Белој Цркви, а на основу члана 8ђ, и члана 53а.- 57. Закона о планирању и изградњи (“Сл гласник РС”, бр. 72/09, бр.81/09 - бр.64/2010 , бр.24/ 2011, бр.121/ 2012, бр.42/ 2013 , бр.50/ 2013 , бр. 98 / 2013, и бр.132/14, 145/14 и 83/18), Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем (Сл.гласник РС бр.113/2015, 96/2016 и 120/2017), Уредбе о локацијским условима (“Службени гласник РС” бр.35/2015, 114/15 и 117/2017), чл.146, Закона о општем управном поступку («Сл. Гласник РС » бр.18/2016), и чл.17. Одлуке о општинској управи („Сл.лист Општине Бела Црква“ бр. 7/2017), доноси :

## ЗАКЉУЧАК

Одбацује се захтев за издавање локацијских услова, инвеститора, Општине Бела Црква, МБ 08108005, ул. Милетићева бр.2, Бела Црква, за изградњу коловоза саобраћајнице и пешачке стазе у улици Михајла Пупина ( Урванска) у Белој Цркви, јер нису испуњени услови за даље поступање због недостатака у садржини идејног решења достављеног уз захтев за издавање локацијских услова.

## Образложење

Инвеститор, поднео је овом органу кроз ЦИС 01.03.2019. год., преко овлашћеног пуномоћника „ Војводинапројект “, АД за пројектовање и надзор грађења, из Новог Сада, захтев за издавање локацијских услова за изградњу објекта: коловоза саобраћајнице и пешачке стазе у улици Михајла Пупина ( Урванска) у Белој Цркви, на кат. парц. број 10622 и 4665, К.О. Бела Црква.

Уз захтев инвеститор је приложио следеће електронске документе оверене квалификованим потписом, у **пдф формату**:

1. Доказ о уплати накнаде за Централну евиденцију и Републичку административну таксу, потписану електронским квалификованим потписом пуномоћника.
2. Доказ о уплати општинске накнаде стварних трошкова општинског органа за издавање Локацијских услова.
3. Главна свеска -0, ИДР-а, Е-П/1354 од фебруара 2019. године.
4. Идејно решење пројекта, арх. – 1, ИДР-а, Е-П/1354 од фебруара 2019.год. и у dwg формату.
5. Геодетски снимак Р = 1:500
6. Пуномоћје.

Чланом 6. став 1. и 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем прописано је да се поступак за издавање локацијских услова покреће подношењем захтева надлежном органу кроз ЦИС.

Уз захтев се прилаже:

- 1) идејно решење, израђено у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације;
- 2) доказ о плаћеној административној такси за подношење захтева и накнади за Централну евиденцију.

Чланом 7. наведеног Правилника, прописано је да по пријему захтева за издавање локацијских услова надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву, односно проверава да ли је: 1) надлежан за поступање по захтеву; 2) захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке; 3) уз захтев приложено идејно решење; 4) уз захтев приложен доказ о уплати прописане таксе и накнаде.

Чланом 8. Став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да ако нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, прописани чланом 7. овог правилника, надлежни орган захтев за издавање локацијских услова одбацује закључком уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање.

Сва акта која доносе, односно размењују, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења у обједињеној процедури и/или ради употребе у тој процедури, као и други документи које подносилац захтева, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења достављају у обједињеној процедури, достављају се у форми електронског документа, у pdf формату, потписаном квалификованим електронским потписом.

(3) Изузетно од става 2. овог члана, техничка документација се доставља и у dwg или dwf формату, без обавезе дигиталног потписивања.

- Када је прописана овера техничке документације, односно делова техничке документације, од стране пројектне организације, као и одговорног, односно главног пројектанта, потписом и печатом пројектне организације, односно личне лиценце, електронски документ из става 2. овог члана, поред тога што се потписује квалификованим електронским потписом одговорног лица пројектне организације, односно одговорног, односно главног пројектанта садржи и дигитализовани печат пројектне организације, односно личне лиценце.

**Захтев бр; ROP-BCR-4681-LOC-1/2019**, - не испуњава услове за поступање по њему зато што у Идејном решењу број ИДР- Е-П/1354 од фебруара 2019. године, нису наведене одговарајуће парцеле.

На основу горе изложеног, имајући у виду да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови, овај орган је сагласно члану 8. став 1. и 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 113/2015, 96/2016 и 120/2017), донео закључак којим се одбацује предметни захтев за издавање локацијских услова, заведен под бројем:ROP-BCR-4681-LOC-1/2019.

Ако подносилац захтева у року од 10 дана од пријема закључка, а најкасније 30 дана од дана његовог објављивања на интернет страници надлежног органа, подносе усаглашени захтев, не доставља већ приложену документацију поднету уз захтев који је одбачен, нити поново плаћа административну таксу и накнаду. Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе, односно накнаде.

**ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ:** Против овог закључка, подносилац захтева може изјавити приговор општинском већу, преко Одељења за урбанизам, привреду и инспекцијске послове, у року од три дана од дана достављања.

Закључак се доставља: Подносиоцу захтева, архиви и објављује се на званичној интернет страници општине Бела Црква.

Стручна и техничка обрада	Татјана Брадваровић дипл.инг.арх.
---------------------------	-----------------------------------

**Начелница одељења за урбанизам  
привреду и инспекцијске послове**

Мр Барбара Радосављевић Туртуреја