

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Бела Црква  
ПРЕДСЕДНИК  
Број:020-47/2020-02  
Дана:10.11.2020.године  
БЕЛА ЦРКВА



На основу Одлуке о покретању поступка израде Плана развоја општине Бела Црква став 2. и члана 64. Статута општине Бела Црква, председник општине доноси

## РЕШЕЊЕ

о образовању Координационог тима за израду Плана развоја

### I

**Образује се** Координациони тим за израду Плана развоја општине Бела Црква у следећем саставу:

1. Виолета Симић-председник тима
2. Дарко Станојевић-заменик председника тима
3. Дарко Остојић-координатор тима
4. Алма Саватовић-начелнк одељења за финасије
5. Снежана Радојичић-начелник одељења за привреду, урбанизам и инспекцијске послове
6. Јадранка Нишавић- секретар скупштине општине
7. Борко Минић-члан општинског већа
8. Марко Лазаревић -члан општинског већа
9. Данијела Вујичић-члан општинског већа
10. Саша Бранисављевић-члан општинског већа
11. Жељко Поповић-члан општинског већа
12. Горан Келчеј-члан општинског већа
13. Слађа Паскота-члан општинског већа
14. Директор ЈКП „ Белоцрквански комуналац“
15. Директор ЈКП „ Белоцрквански водовод и канализација“
16. Представник Регионалне развојне агенције Јужни Банат

---

#### ОПШТИНА БЕЛА ЦРКВА

ул. Милетићева бр.2; 26340 Бела Црква; тел: 013/853-346; 013/853-326; факс: 013/851-346;  
kabinetbc@mobilpro.rs



## II

Задаци Кординационог тима су:

- организовање и координирање свим активностима у вези са израдом Плана развоја, праћење редоследа и динамике активности за израду Плана развоја
- утврђивање обухвата тематских радних група и надзор над њиховим радом, одлучивање о формирању ужих тимова унутар тематских радних група, по потреби
- разматрање и давање сагласности на предлоге тематских радних група за садржину Плана развоја (преглед и анализа стања, приоритети, циљеви, мере)
- информисање Већа и Скупштине општине о процесу израде Плана развоја и давање инструкција тематским радним групама у складу са ставовима Већа и Скупштине
- обезбеђивање укључености организационих јединица општинске управе, односно осигуравање несметаног прослеђивања информација од значаја за израду Плана развоја од стране управе ка тематским радним групама
- осигуравање директне везе са општинским оперативним плановима, пројектима и буџетом
- предузимање корективних мера, по потреби, у циљу успешне израде Плана развоја

Задаци координатора тима су:

- организовање процеса анализе заинтересованих страна у оквиру координационог тима ради утврђивања састава тематских радних група и управљање контактима
- непосредна координација са опредељеним руководиоцима тематских радних група, утврђивање динамике и начина комуникације са руководиоцима тематских радних група ради информисања о напретку у спровођењу задатака тематских радних група, организовање документације процеса
- усклађивање рада тематских радних група, обједињавање и усклађивање материјала и организовање заједничких састанака тематских радних група

---

### ОПШТИНА БЕЛА ЦРКВА

ул. Милетићева бр.2; 26340 Бела Црква; тел: 013/853-346; 013/853-326; факс: 013/851-346;  
kabinetbc@mobilpro.rs



- информисање координационог тима о раду тематских радних група
- пrenoшење инструкција координационог тима тематским радним Групама
- извршавање других задатака по налогу координационог тима, предлагање организовања састанака координационог тима ради одлучивања о конкретним питањима, по потреби и на иницијативу тематских радних група
- представљање координационог тима у процесу јавне расправе о Нацрту Плана развоја

### III

Решење доставити именованом председнику, координатору, члановима тима и архиви.

### IV

Решење ступа на снагу даном доношења и објављује се на интернет страници општине.



ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Виолета Симић

**ОПШТИНА БЕЛА ЦРКВА**

ул. Милетићева бр.2; 26340 Бела Црква; тел: 013/853-346; 013/853-326; факс: 013/851-346;  
kabinetbc@mobilpro.rs