

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
ОПШТИНА БЕЛА ЦРКВА  
Општинска управа  
Одељење за урбанизам, привреду  
и инспекцијске послове  
Број предмета: **ROP-BCR-10811-CPI-1/2024**  
Заводни број: **001354691 2024 08390 000 000 351 126**  
Дана: 16.04.2024. год.  
Бела Црква, ул. Милетићева бр. 2  
Тел: 013/851-224 - локал 113

Општинска управа општине Бела Црква, Одељење за урбанизам, привреду и инспекцијске послове, на основу члана 8ђ. став 6. а у вези са чланом 134. став 2. и чланом 135. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09- испр., 64/10- одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13- одлука УС, 98/13- одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19- др. закон и 9/2020, 52/2021, 62/2023)- у даљем тексту: Закон, члана 18. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Службени гласник РС", бр. 96/2023)- у даљем тексту: Правилник, члана 17. Одлуке о општинској управи општине Бела Црква ("Службени лист општине Бела Црква", бр. 7/2017) и члана 136. Закона о општем управном поступку ("Службени лист РС", бр. 18/16, 95/18- аутентично тумачење и 2/2023- одлука УС), поступајући по захтеву инвеститора Дијане и Миодрага Алфиревића из Беле Цркве, ул. Соње Маринковић бр. 396, поднетог преко пуномоћника, доноси

## РЕШЕЊЕ

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев инвеститора Дијане и Миодрага Алфиревића из Беле Цркве, ул. Соње Маринковић бр. 396, за издавање решења о грађевинској дозволи за **изградњу** стамбено породичног објекта за повремено коришћење, спратности П+1, категорије А, класификационог броја 112111, у Белој Цркви, ул. Лоле Рибара бр. 28, на катастарској парцели бр. 1794 К.О. Бела Црква, због неиспуњености формалних услова за даље поступање.

## Образложење

Дана 11.04.2024. године инвеститори Дијана и Миодраг Алфиревић из Беле Цркве, ул. Соње Маринковић бр. 396, преко пуномоћника поднели су захтев, број предмета ROP-BCR-10811-CPI-1/2024, заводни број 001354691 2024 08390 000 000 351 126 за издавање Решења о грађевинској дозволи за изградњу стамбено породичног објекта за повремено коришћење, ближе описано у ставу 1. диспозитива овог решења.

Уз захтев за издавање грађевинске дозволе приложена је следећа документација:

1. Извод из пројекта за грађевинску дозволу, бр. тех. документације ПГД-Е-01/24, од марта 2024. године, израђен од стране агенције за геодетске послове „ГЕО-ИНЖЕЊЕРИНГ“ Бела Црква, ул. 1. Октобар бр. 49, потписан и оверен печатом личне лиценце ИКС бр. 310 Е859 07 од стране главног пројектанта Славице Свиларковић, дипл.инж.грађ., са техничком контролом број 112/24 од 28.03.2024. године, извршеном од стране д.о.о. „РАСИНГ“ Вршац, ул. Ђуре Јакшића бр. 7 и

(0)- ГЛАВНА СВЕСКА, потписана и оверена печатом личне лиценце ИКС бр. 310 Е859 07 од стране главног пројектанта Славице Свиларковић, дипл.инж.грађ.

2. Пројекат за грађевинску дозволу (ПГД), са деловима:

(1) - ПРОЈЕКАТ АРХИТЕКТУРЕ, бр. тех. документације PGD-E-01/2024, од марта 2024. године, израђен од стране агенције за геодетске послове „ГЕО-ИНЖЕЊЕРИНГ“ Бела Црква, ул. 1. Октобар бр. 49, потписан и оверен печатом личне лиценце бр. ИКС 310 Е859 07 од стране одговорног пројектанта Славице Свиларковић, дипл.инж.грађ. са извештајем о техничкој контроли израђен од стране вршиоца техничке контроле Магдалене Миљков, маст.инж.арх., потписан и оверен печатом личне лиценце ИКС бр. 321 А 05122.

3. Елаборат енергетске ефикасности број тех. документације ЕЕ 49-03/2024 од марта 2024. године, израђен од стране Марије Тодоровић ПР „MG CONCEPT“ Београд, ул. Цара Уроша 57/21, потписан и оверен печатом личне лиценце бр. ИКС 381 0260 12 од стране овлашћеног лица Горана Тодоровића, дипл.инж.арх;

4. Катастарско-топографски план парцела израђен од стране Геодетског бироа „Геоинжењеринг“ Бела Црква, ул. 1. Октобар бр. 49;

5. Доказ о уплати републичке административне таксе и накнаде за ЦЕОП;

6. Пуномоћје за подношење захтева за издавање грађевинске дозволе.

Чланом 17. став 1. Правилника, прописано је да по пријему захтева за издавање грађевинске дозволе надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву, односно проверава да ли је:

- 1) надлежан за поступање по захтеву;
- 2) као подносилац захтева означен инвеститор или финансијер;
- 3) захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке;
- 4) уз захтев приложена сва документација прописана Законом и подзаконским актима донетим на основу Закона;
- 5) уз захтев приложен доказ о уплати административних такси и накнаде.

Чланом 17. став 2. Правилника, прописано је да у овој фази поступка надлежни орган проверава и да ли су подаци наведени у изводу из пројекта, који је саставни део захтева за издавање грађевинске дозволе, у складу са издатим локацијским условима, при чему се проверава усклађеност са идејним решењем само у погледу елемената битних за утврђивање локацијских услова, односно услова за пројектовање и прикључење (у зависности од врсте објекта, односно радова нпр: намена, БРГП, габарит, хоризонтална и вертикална регулација, положај на парцели, приступ парцели, број функционалних јединица, капацитети и начин прикључења на комуналну и другу инфраструктуру и сл.).

На основу наведених одредби правилника, увидом у достављени захтев и приложену документацију, утврђени су следећи недостаци:

- наведени подаци у изводу из пројекта, у погледу намене објекта, нису у складу са издатим локацијским условима бр. предмета ROP-BCR-9518-LOC-1/2023 од дана 09.05.2024. године, односно у изводу је наведено стамбено породични објекат за повремено коришћење док су локацијски услови издати за стамбено породични објекат,

- у захтеву у делу- Подаци инвеститора, није наведен ЈМБГ оба инвеститора, односно потребно је да захтев садржи податке оба инвеститора.

У складу са чланом 18. Правилника, уколико подносилац захтева најкасније у року од 30 дана од дана објављивања овог решења, поднесе нов, усаглашен захтев и отклони све утврђене недостатке, не доставља се документација поднета уз захтев који је одбачен, нити поново плаћа административне таксе за захтев и накнаду. Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе за подношење захтева и накнаде. Ако надлежни орган у поступку по захтеву не одобри извођење радова, подносилац захтева има право на повраћај републичке административне таксе за доношење решења, односно да ту таксу употреби у поновљеном поступку. Ако уз усаглашен захтев подносилац достави измењен документ у односу на документ који је већ доставио, уз одбачен захтев надлежни орган ће поступати по том измењеном документу. У поступку по усаглашеном захтеву надлежни орган не може истицати нове недостатке, који нису претходно наведени у решењу којим је захтев одбачен, изузев ако је достављен измењен документ. Ако подносилац захтева није исправио недостатке у усаглашеном захтеву, односно ако су утврђени додатни формални недостаци у случају достављања измењеног документа, надлежни орган ће донети решење о одбацивању захтева.

Имајући у виду наведено, а у складу са чланом 8ђ. и 135. Закона и чланом 17. Правилника, ово Одељење је утврдило да нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, па је одлучено као у диспозитиву овог решења.

**ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:** Поритв овог Решења може се изјавити приговор Општинском већу општине Бела Црква **у року од 3 (три) дана** од дана достављања. Приговор се подноси путем овог органа у аналогном облику или кроз Централни информациони систем Агенције за привредне регистре (ЦИС).

Стручна и техничка обрада:  
Снежана Радојичић, дипл. инж. грађ.

**Шеф одсека за урбанизам**

Татјана Брадваровић, дипл.инж.арх.