



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БЕЛА ЦРКВА

Број 7.

25. јул

Година 2025.

61.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бела Црква
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: 003250589 2025 08390 003 000 060 107
Дана: 23.07.2025. године.
БЕЛА ЦРКВА

Општинско веће Општине Бела Црква на седници одржаној 23.07.2025. године на основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл.гл.РС“, бр. 129/07, 83/14 – др.зак., 101/16- др.зак. и 47/18) и чл. 2. Одлуке о Општинском већу („Службени лист Општине Бела Црква“, бр. 16/2020), донело је

ЗАКЉУЧАК

Даје се сагласност на предлог измена и допуна Ценовника туристичких, транспортних и других услуга који је усвојио надзорни одбор ДЈУП „Белоцркванска језера“ Бела Црква, Одлука број: 1496-05/2025-04 од 22.07.2025.

Нови измењени Ценовник примењиваће се почев од 01.08.2025. године и биће објављен у „Службеном листу општине Бела Црква“.

ДОСТАВИТИ:

1. ДЈУП
2. Досије
3. Архива

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

Ненад Живановић

62.

ДЈУП Белоцркванска језера Бела Црква

М.Б.: 08596085

ЈБКЈС: 81792

Број: 1471-01/2025-01

Дана: 15.07.2025. година



ПРЕДЛОГ ИЗМЕНЕ ЦЕНОВНИКА КОМУНАЛНИХ УСЛУГА

ПОГРЕБНЕ УСЛУГЕ		јед. мере	Цена без ПДВ	Стопа ПДВ %	ПДВ	Цена са ПДВ	Повећање %	Цена без ПДВ са повећањем	Стопа ПДВ %	ПДВ	Цена са ПДВ са повећањем
24	Закуп - Мала гробница (трајање закупа 50 година)	ком	118,363.64	10	11836.36	130,200.00	/	118,363.33	20	23672.67	142,036.00
25	Закуп - Велика гробница (трајање закупа 50 година)	ком	169,272.73	10	16927.27	186,200.00	/	169,272.50	20	33854.50	203,127.00
26	Закуп - Мала гробница - Алеја (трајање закупа 50 година)	ком	153,872.73	10	15387.27	169,260.00	/	153,872.50	20	30774.50	184,647.00
27	Закуп - Велика гробница - Алеја (трајање закупа 50 година)	ком	218,181.82	10	21818.18	240,000.00	/	218,181.67	20	43636.33	261,818.00
28	Закуп - Гробно место са бетонском стазом (трајање закупа 10 година)	ком	10,181.82	10	1018.18	11,200.00	/	10,181.67	20	2036.33	12,218.00
29	Закуп - Два гробна места са бетонском стазом (трајање закупа 10 година)	ком	14,000.00	10	1400.00	15,400.00	/	14,000.00	20	2800.00	16,800.00
30	Закуп - Гробно место (трајање закупа 10 година)	ком	6,363.64	10	636.36	7,000.00	/	6,363.33	20	1272.67	7,636.00
31	Закуп - Два гробна места (трајање закупа 10 година)	ком	8,750.00	10	875.00	9,625.00	/	8,750.00	20	1750.00	10,500.00
32	Закуп - Гробно место са бетонском стазом на парцели Алеја (трајање закупа 10 година)	ком	15,272.73	10	1527.27	16,800.00	/	15,272.50	20	3054.50	18,327.00
33	Закуп - Два гробна места са бетонском стазом на парцели Алеја (трајање закупа 10 година)	ком	22,909.09	10	2290.91	25,200.00	/	22,908.33	20	4581.67	27,490.00
34	Накнада за продужење закупа гробног места (трајање закупа 20 година)	ком	2,909.09	10	290.91	3,200.00	/	2,908.33	20	581.67	3,490.00
35	Накнада за продужење закупа гробног места по истеку 20 година (трајање закупа 20 година)	ком	2,909.09	10	290.91	3,200.00	/	2,908.33	20	581.67	3,490.00
36	Накнада за продужење закупа мале гробнице (трајање закупа 50 година)	ком	9,545.45	10	954.55	10,500.00	/	9,545.00	20	1909.00	11,454.00
37	Накнада за продужење закупа велике гробнице или своднице (трајање закупа 50 година)	ком	13,363.64	10	1336.36	14,700.00	/	13,363.33	20	2672.67	16,036.00

М.П.

ДИРЕКТОР

Дарко Богосављевић

63.

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Општина Бела Црква

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

Број: 003250589 2025 08390 003 000 060 107

Дана: 23.07.2025. године.

БЕЛА ЦРКВА

Општинско веће Општине Бела Црква на седници одржаној 23.07.2025. године на основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл.гл.РС“, бр. 129/07, 83/14 – др.зак., 101/16- др.зак. и 47/18) и чл. 2. Одлуке о Општинском већу („Службени лист Општине Бела Црква“, бр. 16/2020), донело је

З А К Л Ј У Ч А К

Даје се сагласност на Правилник о наплати потраживања ДЈУП „Белоцркванска језера“ Бела Црква, који је усвојио надзорни одбор јавног предузећа, Одлука број:1496-05/2025-06 од 22.07.2025.

Правилник о наплати потраживања биће објављен у „Службеном листу општине Бела Црква“.

ДОСТАВИТИ:

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

1. ДЈУП
2. Досије
3. Архива

Ненад Живановић

64.

ДЈУП „БЕЛОЦРКВАНСКА ЈЕЗЕРА“ БЕЛА ЦРКВА
БЕЛА ЦРКВА, ДЕЈАНА БРАНКОВА 22
БРОЈ : 1524 -04/2025
ДАНА: 22.07.2025.године

На основу члана 44.Статута („Сл.лист Општине Бела Црква“ бр.12/21) Надзорни одбор ДЈУП „Белоцркванска језера“ Бела Црква МБ 08596085,ПИБ 100866886 донео је на седници одржаној дана 22.07.2025. године следећи:

ПРАВИЛНИК О НАПЛАТИ ПОТРАЖИВАЊА

Члан 1.

Овај Правилник има за циљ осигурати надзор наплате потраживања и благовремено предузимање мера наплате потраживања.

Члан 2.

Правилником се утврђује процедура наплате потраживања односно мере наплате,временско раздобље након којег се покреће поједина мера наплате те праћење наплате по предузетим мерама.

Члан 3.

ДЈУП „Белоцркванска језера“ Бела Црква исказује потраживања у пословним књигама на основу издатих рачуна за пружене услуге корисницима и то:

Приходе од дистрибуције воде
Приходе од канализације
Приходе од прикључака на водоводну мрежу
Приходе од одвоза комуналног отпада физичким и правним лицима
Приходе од одржавања зелених површина јавних и приватних
Приходе од гробних места
Приходе од погребних услуга
Приходе од услуга стационирања камп приколица
Приходи од услуге превоза

Фактурисање пружене јавне услуге комуналних услуга спроводи се до 5.тог у месецу уз рок доспећа до од датума фактурисања ,фактурисање свих других учињених испорука купцима спроводи се у року од 15 дана од дана испоруке услуге уз рок доспећа до 30 дана од датума фактурисања.

Плаћање се обавља на пословне рачуне предузећа или на благајни предузећа.

Члан 4.

Мере наплате доспелих а ненаплаћених потраживања обухватају следеће :

- Усмени контакт
- Писана опомена пред покретање извршног поступка
- Могућност исплате на рате
- Покретање извршног поступка ради наплате потраживања

Члан 5.

Уколико се дуг не подмири у законском року од датума доспећа ,правна служба упућује дужнику писану опомену пред покретање извршног поступка.

У опоменама је потребно навести податке о дужнику ,износ дуга и правни основ по коме се позива на плаћање (уговор,рачун,извод отворених ставки и др.).

Члан 6.

Када су исцрпљене мере наплате усменог контакта ,писане опомене пред покретање извршног поступка ,покреће се извршни поступак ради наплате потраживања.

Одлуку о присилној наплати потраживања и покретању извршног поступка доноси директор предузећа на основу обавештења правне службе и радник на ажурирању наплате.

Извршни поступак се покреће за сва дуговања у висини изнад 10.000,00 динара по поједином дужнику а изузетно и испод 10.000,00 динара ако прети застарелост потраживања.

Члан 7.

Управа предузећа периодично извештава Надзорни одбор о предузетим мерама наплате.

Члан 8.

Дужник може поднети захтев за отпис законске затезне камате потраживања.

Директор предузећа одлучује о отпису камате до 50.000,00 динара ,а Надзорни одбор одлучује о отпису камате изнад 50.000,00 динара,уколико је корист од признате обавезе већа од обрачунате камате.

Делимични или потпуни отпис законске затезне камате врши се на основу следећих критеријума и услова:

- Када се утврди да су потраживања ненаплатива на основу правоснажних одлука надлежних органа (суда и сл.)
- Када се утврди да су потраживања ненаплатива због наступања застарелости у складу са важећим прописима,
- Када се утврди да потраживања немају ваљану правну основу ,неутемељеност евидентирања потраживања,
- У случајевима изузетних социјално економских околности,који се доказује документацијом Центра за социјални рад
- У случајевима стечаја,ликвидације и сл,
- У случајевима наступања других посебних околности када директор предузећа или Надзорни одбор оцене основаним и оправданим.

Члан 9.

Радник на ажурирању наплате потраживања и правна служба дужни су да континуирано прате стање ненаплаћених потраживања,предузимати мере наплате потраживања свако из свог делокруга рада те месечно извештавати директора о предузетим мерама за наплату доспелих потраживања.

Правна служба дужна је једном годишње известити Надзорни одбор о стању неплаћених потраживања ,предузетим мерама наплате потраживања и успешности наплате потраживања путем извршења.

РЕПРОГРАМ ДУГА

Члан 10.

Право на репрограм дуга имају сви корисници –правна и физичка лица као дужници за све врсте пружених услуга ,укључујући и споредне обавезе корисника (новчане казне по основу Закона о роковима измирења обавеза у комерцијалним трансакцијама ,камате по основу доспелог а неплаћеног дуга ,трошкове парничног поступка (у даљем тексту „Корисници“).

Поступак за закључење

Члан 11.

Поступак за репрограму дуга покреће се у служби рачуноводствених послова или на основу захтева корисника који се подноси усменим путем телефоном или лично) или писаним путем. Ако је захтев уредан и образложен наставља се даљи поступак у складу са овим правилником.

Уколико захтев није уредан ,односно садржи неки формални недостатак који спречава поступање по захтеву или је неразумљив или непотпун,корисник се обавештава да недостатке отклони уз упозорење да ће захтев бити одбачен.

Члан 12.

Уколико је захтев корисника уредан Корисник и Предузеће закључују Споразум о репрограму дуга (у даљем тексту:Споразум) којим регулишу начин отплате дуга.

Уредан и образложен захтев се обрађује у предузећу ,а након прикупљања података о дугу и споредним обавезама (од службе рачуноводства,службе финансија и правне службе) израђује се текст Споразума о репрограму дуга. Након потписивања од стране директора исти се доставља кориснику на потпис. Служба рачуноводства води евиденцију о закљученим споразумима и прати њихову реализацију.

Члан 13.

Неплаћени дуг и споредне обавезе (у даљем тексту:дуг) може се одложити у целости или делимично.

Одлагање плаћања дуга може се одобрити на рате, најдуже до 24 месеца за правна лица и предузетнике односно најдуже до 35 месеци за физичка лица. Плаћање дуга може се одложити под условом да дуг износи најмање :

- 1) За физичко лице ,предузетника и правно лице -3.000,00 динара

Члан 14.

Физичко лице као корисник услуге може закључити споразум под следећим условима:

- на период до 12 месеци с тим да минимална рата не може бити мања од 500,00 динара
- на период до 24 месеца с тим да минимална рата не може бити мања од 1.000,00 динара
- на период до 35 месеци с тим да минимална рата не може бити мања од 2.000,00 динара.

Члан 15.

Правно лице и предузетник као корисник услуга може закључити Споразум под следећим условима:

- на период до 6 месеци за дуг до 30.000,00 динара
- на период до 9 месеци за дуг од 30.001,00 до 60.000,00 динара
- на период од 12 месеци за дуг од 60.001,00 динара до 200.000,00 динара

- на период од 18 месеци за дуг од 200.001,00 динара до 230.000,00 динара
- на период од 24 месеца за дуг од 230.001,00 динара

Услов за склапање Споразума је да корисник уплати прву рату дуга (износ дуга/број месеци отплате).

Изузетно ,уколико се ради о социјално угроженим корисницима услуга уз уверење Центра за социјални рад ,може се закључити споразум под повољнијим условима тј.већи број месеци отплате од предвиђених , у зависности од сваког конкретнoг случаја и мишљења Центра за социјални рад за сваки конкретан случај.

Потписивањем Споразума дужник признаје укупан дуг у целости са каматом,који тече изнова тј. не застарева,од дана ступања на снагу Споразума,а у случају непоступања по Споразуму Дужник убудуће неће истицати евентуални приговор застарелости потраживања.

У периоду важења Споразума о репрограму дуга,на неизмирени дуг се не обрачунава камата.

Члан 16.

Уколико корисник не поштује обавезе из Споразунма па не плати једну рату,споразум се раскида аутоматски . У овом случају све рате доспевају аутоматски за наплату ,а предузеће након раскида покреће поступак намирења путем тужбе суду односно предлогом за извршење јавном извршитељу.

Члан 17.

За све што није регулисано овим Правилником, примењиваће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 18.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења.

Председник Назорног одбора
Саша Марковић

65.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Бела Црква
Општинско веће
Број: 003275458 2025 08390 004 000 060 107
Дана: 25.07.2025. године
Бела Црква

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101-2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и члана

2. Одлуке о Општинском већу Општине Бела Црква („Службени лист Општине Бела Црква“, бр. 16/2020), Општинско веће општине Бела Црква, на својој седници одржаној дана 25.07.2025.доноси

**ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПРАВИЛНИКА
О УСЛОВИМА И НАЧИНУ ОСТВАРИВАЊА ПРАВА У ОБЛАСТИ ФИНАНСИЈСКЕ
ПОДРШКЕ ПОРОДИЦИ СА НОВОРОЂЕНОМ ДЕЦОМ**

У Правилнику о условима и начину остваривања права у области финансијске подршке породици са новорођеном децом на територији Општине Бела Црква („Службени лист Општине Бела Црква“, бр. 9/2015 и 1/2025) врше се измене и допуне на следећи начин:

Члан 3. мења се и гласи:

„Право из члана 1. овог Правилника, под условима из овог Правилника, може да оствари породица где је један од родитеља (подносилац захтева) новорођеног детета држављанин Републике Србије који има пребивалиште на територији Општине Бела Црква најмање годину дана **пре** рођења детета, као и од дана рођења детета до дана подношења захтева, као и избегло и расељено лице са Косова и Метохије, који има боравиште на територији Општине Бела Црква најмање годину дана **пре** рођења детета. Захтев се може поднети у року од годину дана од дана рођења детета.“

У свему осталом Правилник остаје непромењен.

Доставити:

1. Начелнику Одељења за скупштинске послове, општу управу и друштвене делатности,
2. Уреднику Службеног листа,
3. Досије,
4. Архива.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

Ненад Живановић

САДРЖАЈ

Број	Страна
61. ЗАКЉУЧАК о давању сагласности на предлог измена и допуна Ценовника туристичких, транспортних и других услуга ДЈУП „Белоцркванска језера“ Бела Црква.....	259

62. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ЦЕНОВНИКА туристичких, транспортних и других услуга ДЈУП „Белоцркванска језера“ Бела Црква.....	260
63. ЗАКЉУЧАК о давању сагласности на Правилник о наплати потраживања ДЈУП „Белоцркванска језера“ Бела Црква.....	260
64. ПРАВИЛНИК о наплати потраживања ДЈУП „Белоцркванска језера“ Бела Црква.....	261
65. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПРАВИЛНИКА о условима и начину остваривања права у области финансијске подршке породици са новорођеном децом на територији Општине Бела Црква.....	265

Издаје и штампа Скупштина општине Бела Црква, Милетићева бр. 2.

Одговорни уредник Јадранка Милосављевић.

Редакција и администрација: Одељење за скупштинске послове, општу управу и друштвене делатности

Бела Црква, телефон број 851-244. Годишња претплата износи 2.000,00 динара.

Претплата се шаље на рачун број 840-742351843-94, позив на број одобрења 97 – 53-209 за приходе које својом делатношћу остваре органи и организације општина.

Тираж 50 примерака