



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БЕЛА ЦРКВА

2.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Бела Црква  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ  
Број: 001060311 2026 08390 003 000 060 107  
Дана: 06.03.2026. године.  
БЕЛА ЦРКВА

Општинско веће Општине Бела Црква на седници одржаној 06.03.2026. године на основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл.гл.РС“, бр. 129/07, 83/14 – др.зак., 101/16- др.зак. и 47/18) и чл. 2. Одлуке о Општинском већу („Службени лист Општине Бела Црква“, бр. 16/2020), донело је

## ЗАКЉУЧАК

Усвајају се измене и допуне Правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Бела Црква, предлог начелника Општинске управе број 000971161 2026 08390 004 008 113 013.

ДОСТАВИТИ:  
1. Начелнику ОУ  
2. Досије  
3. Архива

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА  
Татјана Кокар

3.

На основу члана 58. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2022, 113/2017 – др. закон 95/2018 – др. закон, 86/2019 – др. закон, 157/2022 – др. закон и 123/2021 – др. закон), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места службеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 88/2016, 113/2017 – др. закон, 95/2018 – др.закон, 86/2019 – др.закон, 157/2020 – др.закон, 123/2021 – др. закон и 19/2025 – др. закон), Уредбе о одређивању компетенција за рад службеника у органима аутономних покрајина и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 132/2021) као и Одлуке о организацији Општинске управе општине Бела Црква („Службени лист општине Бела Црква“, број 10/2021), а на предлог начелника Општинске управе општине Бела Црква, Општинско веће општине Бела Црква на седници одржаној дана 06.03.2026. године, усвојило је

## ИЗМЕНАМЕ И ДОПУНЕ ПРАВИЛНИКА

### О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА

#### У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ БЕЛА ЦРКВА

##### Члан 1.

У члану 17. Правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Бела Црква („Службени лист Општине Бела Црква“, бр. 9/2025) врше се следеће измене и допуне:

Досадашње радно место **2.10 Радно место: порески инспектор** брише се, а прописује се следеће радно место:

#### „2.10 Радно место: порески инспектор

**Звање: Млађи саветник**

**Број службеника: 1**

**Опис послова;** Води поступак за утврђивање и пореску контролу пореза на имовину правних и физичких лица, локалне комуналне таксе за правна лица и предузетнике, накнаде за коришћење грађевинског земљишта и других накнада Непосредно организује и учествује у изради методолошких упутстава у вези пријема и обраде пореских пријава, канцеларијске контроле локалних јавних прихода. Врши контролу наплате пореских обвезника и сачињава записник. Води поступак по захтевима за одлагање плаћања локалних јавних прихода. Врши математичку контролу тачности, формалну исправност и потпуност поднетих пријава, које служе код утврђивања прихода. Пружа стручну помоћ пореским обвезницима. Води првостепени поступак по изјављеним жалбама. Извршава послове редовне и принудне наплате у складу са законом. Извештава о покренутих поступцима и ефектима наплате прихода. Врши пријем, обраду, контролу и унос података из пореских пријава, врши припреме за благовремено и законито утврђивање локалних јавних прихода, припрема порески акт којим се установљава појединачна пореска обавеза и одређује порески

обвезник, пореска основица и износ пореске обавезе, предузима радње и активности неопходне за утврђивање чињеничног стања ради утврђивања локалних јавних прихода, одређује исправе и доказе, рок, место и начин доставе на увид и проверу ради утврђивања чињеничног стања, припрема нацрт пореских аката, доноси пореска решења на основу података из пословни књига о евиденција пореског обвезника, чињеничног стања утврђеног у поступку контроле и евиденције локалне пореске управе, припрема нацрт решења локалних јавних прихода, прати достављање решења. Ажурира базу пореских обвезника, базу података јавних прихода, припрема базу податаката за штампу решења о задужењу, врши пријем, обраду и евиденцију захтева за прекњижавање и повраћај, издаје уверења, ради и друге послове по налогу начелника одељења и начелника општинске управе

**Услови:** Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука - економске струке или природно-математичких наука, стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и најмање једну годину радног искуства у струци или најмање пет година проведених у радном односу код послодавца, положен државни стручни испит, положен испит за инспектора, потребне компетенције за обављање послова радног места.“

Код радног места **2.11 Радно место: инспектора наплате јавних прихода** досадашњи услови се бришу а прописују се:

„**Услови:** Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука - економске струке или природно-математичких наука, стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен испит за инспектора, потребне компетенције за обављање послова радног места и најмање пет година радног искуства у струци.“

## Члан 2.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана доношења и објавиће се у „Службеном листу Општине Бела Црква“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АП ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА БЕЛА ЦРКВА  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ  
БРОЈ: 001060311 2026 08390 003 000 060 107  
ДАНА: 06.03.2026. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА  
Татјана Кокар

## САДРЖАЈ

Број	Страна
2. ЗАКЉУЧАК о усвајању Измена и допуна Правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Бела Црква.....	13
3. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ Правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Бела Црква.....	14

Издаје и штампа Скупштина општине Бела Црква, Милетићева бр. 2.

Одговорни уредник Јадранка Милосављевић.

Редакција и администрација: Одељење за скупштинске послове, општу управу и друштвене делатности

Бела Црква, телефон број 851-244. Годишња претплата износи 2.000,00 динара.

Претплата се шаље на рачун број 840-742351843-94, позив на број одобрења 97 – 53-209 за приходе које својом делатношћу остваре органи и организације општина.

Тираж 50 примерака